



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Institut Lluís de Requesens

INSTITUT LLUÍS DE REQUESENS

Pla d'organització per al curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia

DOCUMENT DE SUPORT

per COVID-19

Índex

0. CONTROL DE CANVIS.....	1
1. INTRODUCCIÓ	1
2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I CURRÍCULUM	2
3. ORIENTACIÓ I ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA	9
4. PROJECTE TELEMÀTIC	10
5. HORARI MARC	12
6. ENTRADES I SORTIDES. CIRCULACIÓ	12
7. ESPAIS I MATERIAL DE LES AULES ESPECÍFIQUES	13
8. PATIS.....	14
9. GUÀRDIES.....	15
10. SORTIDES I ACTIVITATS AL CENTRE	15
11. ATENCIÓ AL PÚBLIC I ACCÉS DE LES FAMÍLIES AL CENTRE.....	17
12. MESURES HIGIÈNICO-SANITÀRIES.....	17
13. PREVENCIÓ I ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ DE CASOS	21
13.1. Pauta de vacunació completa.....	22
13.2. Gestió inicial d'un cas amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 al centre	23
13.3. Gestió inicial d'un cas amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 que s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius	24
13.4. Actuacions per la confirmació d'un cas positiu	25
13.5. Estudi de contactes.....	27
13.6. Gestió de casos del personal del centre	28
13.7. Retorn al centre	29
14. Actuació en cas de germans i/o familiars d'un cas.....	30
15. TRANSPORT	30
16. LA TRAÇACOVID	30
17. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CENTRE.....	31
18. DOCUMENTS MARC I CANALS D'INFORMACIÓ	31



0. CONTROL DE CANVIS

	Elaborat	Revisat	Aprovat
Nom	Responsable riscos laborals Equip directiu	Equip directiu	Consell escolar
Data	Juliol-Setembre 2021	Setembre 2021	13/09/2021

Llistat de modificacions

Versió	Descripció de la modificació
0	Creació del document
1	Elaboració del document

1. INTRODUCCIÓ

L'organització de l'Institut Lluís de Requesens per al curs 2021-2022 es basa en la interpretació del document **Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19** publicat pel Departament d'Educació i pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya el mes de maig de 2021.

El Pla d'organització del centre té com a principis rectors:

- El desenvolupament del currículum establert per als diferents nivells.
- L'assoliment de la màxima presència de l'alumnat i el professorat.
- L'atenció individualitzada a tot l'alumnat i de forma més intensiva a l'alumnat NESE.
- Les mesures necessàries per garantir la salut de la comunitat educativa.



2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I CURRÍCULUM

a) Organització de 1r, 2n i 3r d'ESO _____

Hi haurà **sis grups per nivell** (24-26 alumnes per grup) i tindran un horari de 30 hores setmanals presencials amb professors de totes les matèries.

Les dues hores de projectes serviran per **consolidar competències bàsiques** de diferents àmbits, fent especial èmfasi en les digitals, i es realitzaran dins del mateix grup classe.

Es mantindran **les dues hores de francès** previstes al projecte educatiu del centre per a tots els nivells, així com les corresponents a **cultura clàssica i emprenedoria de 3r d'ESO**.

Es farà un **desdoblament de les matèries instrumentals** (llengua catalana, llengua castellana, llengua anglesa i matemàtiques) **a 1r, 2n i 3r d'ESO** per atendre l'alumnat de forma més individualitzada.

Es recuperen les **hores B** de ciències de la naturalesa i tecnologia per poder realitzar pràctiques als laboratoris i tallers. A 2n d'ESO, hi haurà un professor/a de suport en l'hora prevista de tecnologia que el grup classe es traslladi al taller.

b) Organització de 4t ESO _____

Hi haurà **quatre grups de 30 alumnes i un grup de 20 alumnes**. Tindran un horari de 30 hores setmanals presencials amb professors de totes les matèries.

Es mantindran les **hores B de matemàtiques i llengua anglesa**.



c) Organització de batxillerat _____

Hi haurà **tres grups per nivell** (28-35 alumnes). Les propostes estan condicionades per la composició final dels diferents grups i la disponibilitat d'espais.

Les **matèries** es faran **de forma presencial** al centre.



GRUPS	NÚM. ALUMNES	DOCENTS		PAE		ESPAI			
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL 1	TEMPORAL 2	TEMPORAL 3
1a	24	0	16		1	1.3	Francès aula 1.11 dl 09.00-10.00 dx 12.30-13.30	E. Física gimnàs dm 08.00-09.00 / dx 09.00-10.00	Dd instrumentals aula 1.10 (horari adjunt)
1b	25	0	15		1	1.4		E. Física gimnàs dx 12.30-14.30 / dv 09.00-10.00	
1c	24	0	15		1	1.5		E. Física gimnàs dl 11.20-12.20 / 12.30-13.30	
1d	22	0	15			1.6		E. Física gimnàs dm 12.30-13.30 / 09.00-10.00	
1e	24	0	12			1.7		E. Física gimnàs dj 13.30-14.30 / dv 10.20-11.20	
1f	24	0	13			1.8		E. Física gimnàs dx 08.00-09.00 / dj 12.30-13.30	
2a	24	0	13			2.1	Francès aula 1.11 dx 13.30-14.30 dv 08.00-09.00	E. Física gimnàs dm 13.30-14.30 / dj 08.00-10.00	
2b	22	0	12			2.2		E. Física gimnàs dl 12.30-13.30 / dx 12.30-13.30	
2c	25	0	12			2.3		E. Física gimnàs dx 11.20-12.20 / dj 11.20-12.20	
2d	24	0	16			2.7		E. Física gimnàs dl 08.00-09.00 / dm 11.20-12.20	Dd. instrumentals (horari adjunt)
2e	26	0	17			2.8		E. Física gimnàs dv 13.30-14.30	
2f	25	0	17			2.9		E. Física gimnàs dx 10.20-11.20 / dv 13.30-14.30	
3a	24	0	16		1	0.3	Francès aula 1.11 dl 12.30-	E. Física Ginebreda dl 10.20-12.20	Dd instrumentals aula 1.10 / 2.10 (horari adjunt)
3b	23	0	18		1	0.4		E. Física Ginebreda dv 11.20-13.30	
3c	25	0	15		1	0.5		E. Física Ginebreda dj 10.20-12.20	



3d	21	0	11			0.6	13.30 dx 09.00-10.00	E. Física Ginebreda dx 12.30-14.30	
3e	24	0	11			1.1		E. Física Ginebreda dm 08.00-10.00	
3f	24	0	12			1.2		E. Física Ginebreda dj 08.00-10.00	
4a	29	0	19			1.12	Optatives (veure horaris adjunts)	E. Física Ginebreda dj 12.30-14.30	
4b	28	0	19			1.15		E. Física Ginebreda dm 12.30-14.30	
4c	20	0	19			2.12		E. Física Ginebreda dv 12.30-14.30 (1t) // dj 10.20-11.20 / dv 12.30-13.30 (2t)	
4d	30	0	19			2.13		E. Física Ginebreda dj 08.00-10.00	
4e	29	0	19			2.16		E. Física Ginebreda dm 09.00-11.00	
BTX									
1A	35	0	17			Bar	Optatives (veure horaris adjunts)	E. Física Ginebreda dl 12.30-14.30	
1B	28	0	16			0.2		E. Física Ginebreda dv 08.00-10.00	
1C	30	0	15			2.4		E. Física Ginebreda dj 10.20-12.20	
2A	30	0	15			2.6	Optatives (veure horaris adjunts)		
2B	33	0	13			Biblio			
2C	25	0	13			2.5			



HORARI DESDOBLAMENT 1r ESO a/b/c aula 1.10

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00			MATEMÀTIQUES		
9:00-9.35 9.55-10.20		ANGLÈS		ANGLÈS	
ESBARJO 9.35-9.55					
10:20-11:20		CASTELLÀ	CASTELLÀ		ANGLÈS
11:20-12.05 12.15-12.30					CATALÀ
ESBARJO 12.05-12.15					
12 :30-13:30	CATALÀ			MATEMÀTIQUES R. Marcos	
13:30-14:30	MATEMÀTIQUES			CATALÀ	CASTELLÀ

HORARI DESDOBLAMENT 2n ESO d/e/f

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00			CASTELLÀ 1.11 A. Iz	CASTELLÀ 1.11 A.	MATEM. 1.11
9:00-9.35 9.55-10.20	ANGLÈS 2.12	ANGLÈS 1.11	CATALÀ L. Fis		
ESBARJO 9.35-9.55					
10:20-11:20			MATEM. L. Fis	ANGLÈS 1.11	
11:20-12.05 12.15-12.30	MATEM. 1.11			MATEM. 1.11	
ESBARJO 12.05-12.15					
12 :30-13:30	CATALÀ tecno I	CASTELLÀ 1.11			ANGLÈS 1.11
13:30-14:30		CATALÀ 1.11			

HORARI DESDOBLAMENT 3r ESO a/b/c

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	MATEM. 1.10	CATALÀ 1.10		ANGLÈS 1.10	ANGLÈS 1.10
9:00-9.35 9.55-10.20				MATEM. 2.10	
ESBARJO					
10:20-11:20		MATEM. 2.10	CATALÀ 2.10		
11:20-12.05 12.15-12.30		ANGLÈS 1.10	CASTELLÀ 1.10		
ESBARJO					
12 :30-13:30					
13:30-14:30	CASTELLÀ 2.10		MATEM. 1.10	CASTELLÀ 2.10	CATALÀ 2.10



HORARI GRUPS 4t (OPTATIVES)

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 42	OPTATIVA 41	OPTATIVA 41		OPTATIVA 42
9:00-10:00	OPTATIVA 41				
ESBARJO					
10:20-11:20			OPTATIVA 43		OPTATIVA 43
11:20-12:20		OPTATIVA 42			OPTATIVA 41
ESBARJO					
12 :30-13:30					
13:30-14:30	OPTATIVA 43				

OPTATIVA 41		OPTATIVA 42		OPTATIVA 43	
BIO-GEO	Lab CN / 1.12	ALEMANY	1.12	BIO-GEO	Lab CN / 1.12
ECO-EMP. 1	1.15	FILOSOFIA	1.15	EMPRENEDORIA	2.13
ECO-EMP. 2	2.13	FIS-QUIM	Lab Q.	FILOSOFIA	1.15
FIS-QUIM.	Lab Q.	TECNOLOGIA	tecno II	FRANCÈS	1.11
LLATÍ	2.16	TIC	2.16	MÚSICA	2.12
ViP	ViP 0.1	ViP	ViP 0.1	TECNOLOGIA	tecno II
				TIC	2.16



HORARI GRUPS BATXILLERAT

1A BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 12	ANGLÈS	CASTELLÀ	FILOSOFIA	CATALÀ
9:00-10:00	OPTATIVA 11	OPTATIVA 14	ANGLÈS	OPTATIVA 12	FILOSOFIA
ESBARJO					
10:20-11:20	OPTATIVA 13	OPTATIVA 12	CATALÀ	OPTATIVA 11	ANGLÈS
11:20-12:20	OPTATIVA 14	CASTELLÀ	OPTATIVA 13	OPTATIVA 13	OPTATIVA 12
ESBARJO					
12 :30-13:30	E. FÍSICA Gine	OPTATIVA 13	OPTATIVA 11	OPTATIVA 14	OPTATIVA 14
13:30-14:30		CMC	TUTORIA	CMC	OPTATIVA 11

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 11	MATEMÀTIQUES CS.	Bar		Bar	Bar	Bar
	MATEMÀTIQUES CS.	L. Fis		L. Fis	L. Fis	L. Fis
OPTATIVA 12	ECONOMIA	Bar	Bar		Bar	Bar
	LIT UNIVERSAL	0.2	0.2		0.2	0.2
OPTATIVA 13	ECONOMIA D'EMPRESA	Bar	Bar	Bar	Bar	
	ECONOMIA D'EMPRESA	0.2	0.2	0.2	0.2	
	LIT CASTELLANA	2.10	2.10	2.10	2.10	
OPTATIVA 14	FRANCÈS	0.2	0.2		0.2	0.2
	HISTÒRIA DEL MÓN C.	Bar	Bar		Bar	Bar
	TECNO INDUSTRIAL	tecno 2	tecno 2		tecno 2	tecno 2
	QUÍMICA I	Lab Q	Lab Q		Lab Q	Lab Q



1B BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 12	CATALÀ	CMC F	CMC F	E. FÍSICA Gine
9:00-10:00	ANGLÈS	OPTATIVA 14	FILOSOFIA	OPTATIVA 12	E. FÍSICA Gine
ESBARJO					
10:20-11:20	OPTATIVA 13	OPTATIVA 12	OPTATIVA 11	FILOSOFIA	OPTATIVA 11
11:20-12:20	OPTATIVA 14	OPTATIVA 11	OPTATIVA 13	OPTATIVA 13	OPTATIVA 12
ESBARJO					
12 :30-13:30	OPTATIVA 11	OPTATIVA 13	ANGLÈS	OPTATIVA 14	OPTATIVA 14
13:30-14:30	TUTORIA	CASTELLÀ	CATALÀ	CASTELLÀ J	ANGLÈS

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 11	LLATÍ	L. Quim	1.11	L. Quim		L. Quim
	MATEMÀTIQUES CT	0.2	0.2	0.2		0.2
OPTATIVA 12	ECONOMIA	Bar	Bar		Bar	Bar
	LIT UNIVERSAL	0.2	0.2		0.2	0.2
	C. TERRA	2.4	2.4		Lab CN*	2.4
	FÍSICA	Lab Fis.	Lab Fis		Lab Fis	Lab Fis
OPTATIVA 13	ECO D'EMPRESA	Bar	Bar	Bar	Bar	
	ECON D'EMPRESA	0.2	0.2	0.2	0.2	
	LITE CASTELLANA	2.10	2.10	2.10	2.10	
	DIBUIX TÈCNIC	ViP 0.1	ViP 0.1	ViP 0.1	ViP 0.1	
OPTATIVA 14	FRANCÈS	0.2	0.2		0.2	0.2
	HISTÒRIA DEL MÓN C	Bar	Bar		Bar	Bar
	TECNO INDUSTRIAL	tecno 2	tecno 2		tecno 2	tecno 2
	QUÍMICA I	Lab Q.	Lab Q.	.	Lab Q.	Lab Q



1C BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 12	OPTATIVA 11	FILOSOFIA	MATEMÀTIQUES	CMC
9:00-10:00	OPTATIVA 11	OPTATIVA 14	CASTELLÀ	OPTATIVA 12	ANGLÈS
ESBARJO					
10:20-11:20	ANGLÈS	OPTATIVA 12	E. FÍSICA Gine	CASTELLÀ	TUTORIA
11:20-12:20	OPTATIVA 14	ANGLÈS		CMC	OPTATIVA 12
ESBARJO					
12:30-13:30	CATALÀ	MATEMÀTIQUES	CATALÀ	OPTATIVA 14	OPTATIVA 14
13:30-14:30	MATEMÀTIQUES	FILOSOFIA	MATEMÀTIQUES J	OPTATIVA 11	OPTATIVA 11

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 11	BIOLOGIA	2.4	Lab CN*		2.4	Lab CN
OPTATIVA 12	C. TERRA	Lab CN	Lab CN		Lab CN	Lab CN*
	FÍSICA	Lab Fis.	Lab Fis		Lab Fis	Lab Fis
OPTATIVA 13	MATEMÀTIQUES CT	2.4	2.4		2.4	2.4
OPTATIVA 14	FRANCÈS	0.2	0.2		0.2	0.2
	HISTÒRIA DEL MÓN C.	Bar	Bar		Bar	Bar
	TECNO INDUSTRIAL	tecno II	tecno II		tecno II	tecno II
	QUÍMICA I	Lab Q.	Lab Q.	.	Lab Q.	Lab Q



2A BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 22	CATALÀ	ANGLÈS	OPTATIVA 21	FILOSOFIA
9:00-10:00	HISTÒRIA	OPTATIVA 22	OPTATIVA 22	OPTATIVA 23	OPTATIVA 22
ESBARJO					
10:20-11:20	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23	HISTÒRIA	FILOSOFIA	OPTATIVA 21
11:20-12:20	FILOSOFIA	TUTORIA	OPTATIVA 24	ANGLÈS	HISTÒRIA
ESBARJO					
12 :30-13:30	CASTELLÀ	OPTATIVA 21	CATALÀ	CASTELLÀ	ANGLÈS
13:30-14:30	OPTATIVA 21	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 21	ECONOMIA D'EMPRESA II	2.5	2.5		2.5	2.5
OPTATIVA 22	MATEMÀTIQUES CS.	Biblio	Biblio		Biblio	Biblio
	LLATÍ	2.5	2.5	2.5		2.5
OPTATIVA 23	GEOGRAFIA		Biblio	Biblio	Biblio	Biblio
	LIT CATALANA		2.5	2.5	2.5	2.5
OPTATIVA 24	ITALIÀ	2.6	2.6	2.6	2.6	
	PSICOLOGIA-SOCIOLOGIA	2.5	2.5	2.5	2.5	
	QUÍMICA II	LFis	LFis	LFis	LFis	
	TECNO INDUSTRIAL II	tecno II	tecno II	tecno II	tecno II	



2B BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	OPTATIVA 22	OPTATIVA 21	FILOSOFIA	OPTATIVA 21	OPTATIVA 21
9:00-10:00	FILOSOFIA	OPTATIVA 22	OPTATIVA 22	OPTATIVA 23	OPTATIVA 22
ESBARJO					
10:20-11:20	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23	ANGLÈS	CASTELLÀ	FILOSOFIA
11:20-12:20	OPTATIVA 21	TUTORIA	OPTATIVA 24	HISTÒRIA	ANGLÈS
ESBARJO					
12 :30-13:30	HISTÒRIA	HISTÒRIA	CASTELLÀ	ANGLÈS	CATALÀ
13:30-14:30	CATALÀ	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 21	FÍSICA II	Lab Fís	Lab Fís	Lab Fís		Lab Fís
	C. TERRA	2.6	2.6	2.6		2.6
	H. ART	Biblio	Biblio	Biblio		Biblio
OPTATIVA 22	MATEMÀTIQUES CS	Biblio	Biblio	Biblio		Biblio
	LLATÍ	2.5	2.5	2.5		2.5
	MATEMÀTIQUES CT	1.11	2.16	L.Q		L.Q.
OPTATIVA 23	GEOGRAFIA		Biblio	Biblio	Biblio	Biblio
	LIT CATALANA		2.5	2.5	2.5	2.5
	DIBUIX TÈCNIC		ViP 0.1	ViP 0.1	ViP 0.1	ViP0.1
	ELECTROTÈCNIA		tecno II	tecno II	tecno II	tecno II
OPTATIVA 24	ITALIÀ	2.6	2.6	2.6	2.6	
	PSICOLOGIA-SOCIOLOGIA	2.5	2.5	2.5	2.5	
	QUÍMICA II	LFis	LFis	LFis	LFis	
	TECNO INDUSTRIAL II	tecno II	tecno II	tecno II	tecno II	



2C BTX

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	HISTÒRIA	OPTATIVA 21	OPTATIVA 23	OPTATIVA 21	OPTATIVA 21
9:00-10:00	ANGLÈS	CATALÀ	FILOSOFIA	OPTATIVA 22	FILOSOFIA
ESBARJO					
10:20-11:20	OPTATIVA 24	OPTATIVA 23	ANGLÈS	CATALÀ	OPTATIVA 22
11:20-12:20	OPTATIVA 21	TUTORIA	OPTATIVA 24	CASTELLÀ	HISTÒRIA
ESBARJO					
12 :30-13:30	OPTATIVA 23	OPTATIVA 22	HISTÒRIA	OPTATIVA 23	ANGLÈS
13:30-14:30	FILOSOFIA	OPTATIVA 24	OPTATIVA 22	OPTATIVA 24	CASTELLÀ

		DI	Dm	Dx	Dj	Dv
OPTATIVA 21	FÍSICA II	Lab Fís	Lab Fís	Lab Fís		Lab Fís
	C. TERRA	2.6	2.6	2.6		2.6
OPTATIVA 22	BIOLOGIA		2.6	2.6	2.6	2.6
OPTATIVA 23	MATEMÀTIQUES CT	2.6	2.6	2.6	2.6	
OPTATIVA 24	ITALIÀ	2.6	2.6	2.6	2.6	
	PSICOLOGIA-SOCIOLOGIA	2.5	2.5	2.5	2.5	
	QUÍMICA II	LFis	LFis	LFis	LFis	
	TECNO INDUSTRIAL II	tecno II	tecno II	tecno II	tecno II	



3. ORIENTACIÓ I ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA

El **suport a l'aula**, en **grups reduïts** o amb **atenció individual** per part dels orientadors del centre, s'adreçarà a l'alumnat NESE i a l'alumnat sense informe de l'EAP.

Aquesta atenció pot suposar codocència en les matèries; activitats o dinàmiques consensuades i conjuntes amb els tutors/es, fixades en el calendari, amb un objectiu i unes estratègies de treball; petites agrupacions fora de l'aula de l'alumnat amb seguiment d'orientació educativa amb necessitats educatives similars i segons el nivell educatiu per reforçar el seu aprenentatge.

Durant les primeres setmanes del curs caldrà establir l'horari i l'espai de les atencions (dins o fora de l'aula) per tal que els alumnes tinguin constància en el seu horari de quin suport rebran i en quin espai i moment.

El **grup de desdoblament de 1r d'ESO** estarà format per alumnat SIEI.

El **grup de desdoblament de 2n d'ESO** estarà format per l'alumnat amb necessitats educatives especials, altres alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu i alumnat que l'equip docent consideri que requereix aquesta atenció.

El **grup de desdoblament de 3r d'ESO** estarà format per l'alumnat amb necessitats educatives especials, SIEI i altres alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

Aquests grups de desdoblament seran grups estables per a les matèries de llengua catalana, llengua castellana, llengua anglesa i matemàtiques. La docència serà impartida pel personal docent i pel departament d'orientació del centre.



En el cas que sigui necessària una **atenció telemàtica a alumnes i famílies**, el personal docent encarregat de l'atenció serà: el tutor del grup, les tutores de SIEI, els orientadors i el personal corresponent a la plantilla complementària.

L'interlocutor amb la família serà el tutor del grup. Excepcionalment, a demanda del tutor i de forma consensuada, l'interlocutor passarà a ser l'orientador.

Per a l'alumnat SIEI, l'interlocutor amb la família serà la referent SIEI.

El **protocol d'actuació general** per atendre les necessitats d'orientació psicopedagògica dels alumnes serà:

- Detecció del cas a nivell de tutoria o equip docent.
- Comunicació del cas i traspàs d'informació a coordinació pedagògica en les reunions de tutors o en el marc de la CAD interna i de la CAD externa.
- Seguiment del cas per part dels orientadors segons els paràmetres establerts per al suport al petit grup o atenció individual.
- Retorn del seguiment mitjançant un espai digital en què compartir informació amb l'objectiu de tenir actualitzades les accions que es van fent amb cada alumne.

4. PROJECTE TELEMÀTIC

La coordinació d'informàtica, el departament de tecnologia i la coordinació pedagògica i de nivell hauran d'establir els continguts clau de la **competència digital** per nivells (**1r, 2n i 3r d'ESO**).

Els ordinadors del centre estaran a disposició de l'alumnat de 1r i 2n d'ESO fins que no arribin els dispositius previstos pel Departament d'Educació.

L'alumnat de 3r i 4t d'ESO i de batxillerat disposaran d'un ordinador propi cedit pel centre.



Es mantindran els **entorns virtuals d'aprenentatge** i treball de cada docent (Moodle i/o Google Classroom).

Al començament del curs l'alumnat rebrà per correu electrònic un **directori** que recollirà l'adreça electrònica de cada professor i l'enllaç a l'entorn virtual d'aprenentatge de la matèria. Aquest directori s'ampliarà amb l'horari de videoconferències en cas de confinament.

El professorat haurà de tenir actualitzades a l'aula virtual les tasques planificades i desenvolupades a l'aula ordinària.

Cada alumne tindrà una adreça electrònica **@institutrequesens.net**.

El **professorat** disposarà d'una adreça electrònica **@institutrequesens.net** per a les comunicacions amb l'alumnat i amb les famílies i farà ús del correu corporatiu **@xtec.cat** per a les comunicacions internes i laborals.

Per a l'**atenció a l'alumnat vulnerable que no pugui assistir al centre** caldrà tenir en compte:

– **Tipus 1: Alumnat vulnerable amb malaltia crònica**

L'alumnat consulta les tasques i la seva temporització a l'aula virtual de cada matèria. El professorat d'aula indicarà quines tasques cal prioritzar i el professorat complementari atindrà dubtes i acompanyarà en el desenvolupament de les tasques proposades (via telefònica i/o videoconferència).

– **Tipus 2 : Alumnat amb simptomatologia que ha de romandre a casa durant un període de temps**

Segueix el mateix procediment que l'alumnat Tipus 1.

En cas de confinament d'aquest alumnat vulnerable o amb simptomatologia que ha de romandre a casa, es crearà un espai compartit per registrar el seu seguiment (lliurament de tasques, seguiment per part del professorat del suport i/o orientadors...).



En cas de confinament parcial d'un grup, el professorat seguirà la docència presencial amb l'alumnat que està al centre i facilitarà el contacte simultàniament amb l'alumnat que es troba confinat a casa.

Si no és possible fer el seguiment de manera simultània del treball que es fa a l'aula, el professorat haurà de facilitar a l'alumnat que es trobi confinat a casa els materials que es lliurin presencialment.

5. HORARI MARC

L'horari marc presencial del centre serà de 08.00 a 14.30.

6. ENTRADES I SORTIDES. CIRCULACIÓ

S'habilitaran dos accessos al centre (porta principal-consergeria i porta lateral-bar). Els accessos seran oberts a partir de les 07.50.

Quan l'alumnat del Papiol arribi amb l'autocar, s'adreçarà directament a les aules pels accessos indicats per a cada nivell.

Se senyalitzaran amb cintes adhesives els itineraris a seguir per arribar a les aules.

ACCÉS	GRUPS	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
Principal	1r ESO	07.55	14.25
	3r ESO	08.00	14.30
	1r Btx	08.05	14.35
Bar	2n ESO	07.55	14.25
	4t ESO	08.00	14.30
	2n Btx	08.05	14.35



A les 08.10 es tancaran les portes.

A partir d'aquesta hora, l'alumnat podrà accedir al centre si porta un justificant per escrit o va acompanyat per un adult responsable.

En altres casos, haurà d'esperar a entrar a les 09.00 i en els successius canvis de classe.

És molt important que el professorat de les aules respecti aquest horari de sortides.

L'alumnat que faci educació física a les 08.00 s'haurà de dirigir directament a l'accés de la Zona Esportiva Ricard Ginebreda. Els qui hi acabin la jornada lectiva també podran marxar directament a casa.

7. ESPAIS I MATERIAL DE LES AULES ESPECÍFIQUES

Aules grup _____

Cada grup disposarà d'una aula exclusiva que no podrà utilitzar un altre grup si abans no s'ha procedit a la neteja i desinfecció pertinent. L'àrea reservada al professorat estarà delimitada i l'alumnat no podrà accedir-hi sense autorització (taula, pissarra).

Aules específiques _____

Les aules específiques (laboratoris, tallers, plàstica) seran espais compartits. Per tal de facilitar el desenvolupament de les classes es podran utilitzar si s'ha procedit a una desinfecció prèvia.

Gimnàs / Zona Esportiva Ricard Ginebreda _____



La matèria d'educació física es desenvoluparà al gimnàs del centre (preferentment, 1r i 2n ESO) i a la Zona Esportiva Ricard Ginebreda (preferentment 3r, 4t i 1r de batxillerat, on poden coincidir dos grups). Els vestidors només podran ser ocupats per l'alumnat d'un grup i s'haurà de procedir a la ventilació i desinfecció després del seu ús.

Les hores setmanals de la matèria de 3r i 4t d'ESO i 1r de batxillerat s'agruparan en blocs de dues hores consecutives per tal de reduir el nombre necessari de vegades que s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de l'espai del vestidor.

Material comú del centre _____

Per utilitzar el material específic (ordinadors, estris i eines, material esportiu, etc.) l'alumnat ha de procedir a la seva desinfecció sota la supervisió del professorat.

8. PATIS

Els grups tindran dos horaris diferenciats. Es definiran i se senyalitzaran dos espais al pati per acollir els nivells que hi coincideixin. Caldrà treballar des de les tutories el respecte per aquests espais diferenciats.

En cas de pluja podran romandre a l'aula sempre amb mascareta i sota la supervisió d'un docent. En cas de menjar han de mantenir-se asseguts cadascú al seu lloc.

1r pati

- **1r i 2n d'ESO: 09.35–09.55.** El professor de l'aula serà l'encarregat de baixar l'alumnat al pati i retornar-los a l'aula i continuarà la classe fins a les 10.20. S'establiran guàrdies de pati específiques per a aquests nivells.



- **3r i 4t d'ESO i batxillerat: 10.00-10.20.** L'alumnat de 3r i 4t d'ESO es dirigirà al pati i l'alumnat de batxillerat a l'exterior. Hi haurà professorat de guàrdia de pati.

2n pati

- **1r i 2n d'ESO: 12.00–12.10.** El professor de l'aula serà l'encarregat de baixar l'alumnat al pati i retornar-los a l'aula i continuarà la classe fins a les 12.30. Hi haurà professorat de guàrdia de pati.
- **3r i 4t d'ESO i batxillerat: 12.20-12.30.** L'alumnat de 3r i 4t d'ESO es dirigirà al pati i l'alumnat de batxillerat a l'exterior. Hi haurà professorat de guàrdia de pati.

9. GUÀRDIES

Les guàrdies es desenvoluparan a la sala del professorat i a les diferents plantes. Tindran les funcions habituals.

S'habilitarà una taula gran a cada planta per al professor i unes taules petites que serviran per atendre l'alumnat exclòs de l'aula.

10. SORTIDES I ACTIVITATS AL CENTRE

Es podran fer sortides d'un dia atenent a les indicacions de les autoritats sanitàries. La coordinació d'extraescolars valorarà en cada moment la idoneïtat d'aquestes en funció del seu format (grups i transport) i de l'evolució epidemiològica.

S'intentarà evitar sortides en què s'hagi de fer un pagament previ que no sigui retornable al 100%.



Inicialment, les sortides que impliquin pernoctació no queden suspeses.

Durant els trajectes en autocar:

1. Cal garantir la ventilació.
2. L'ús de mascareta és obligatori, exceptuant aquells per als quals l'ús de la mascareta està contraindicada.
3. No es pot menjar ni beure durant el trajecte.
4. S'ha de facilitar el rentat de mans previ i posterior a l'ús del transport amb solució hidroalcohòlica.
5. Es pot utilitzar la totalitat dels seients i, quan el nivell d'ocupació ho permeti, s'ha de procurar la màxima separació entre els usuaris.
6. Cal distribuir l'alumnat per grups de convivència estable i, si és possible, deixar un espai de separació entre els diferents grups.
7. Cal mantenir una mateixa distribució de seients en els trajectes habituals durant el trimestre. A les sortides i colònies s'ha de mantenir la mateixa distribució a l'anada i la tornada quan aquests trajectes es facin en un termini de 48 hores.
8. Per poder determinar els contactes estrets d'un cas positiu, cal disposar d'un registre de l'ocupació dels seients, identificant la posició de cada infant o jove dins el vehicle.
9. També ha de preveure l'espera dels i de les alumnes fins poder accedir al transport escolar de tornada al domicili.

Es faran activitats al centre organitzades per entitats externes. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació, la distància i l'ús de la mascareta.



11. ATENCIÓ AL PÚBLIC I ACCÉS DE LES FAMÍLIES AL CENTRE

L'horari d'atenció al públic de consergeria i secretaria serà:

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.00-14.00	08.00-14.00	08.00-14.00	08.00-14.00	08.00-14.00
		16.00-18.00		

Les persones que accedeixin al centre hauran de respectar obligatòriament les mesures de seguretat establertes pel centre.

Les entrevistes amb les famílies es faran preferentment per via telemàtica i només seran presencials quan el tutor/a, les coordinacions o la direcció ho considerin oportú.

L'accés de les famílies al centre haurà de ser amb cita prèvia. (Sense cita prèvia només es farà en cas d'emergència).

Les reunions que impliquin un nombre elevat de persones (com per exemple les reunions d'inici de curs) es faran de forma telemàtica. En funció de l'evolució epidemiològica i dels espais disponibles, es concertaran reunions presencials.

12. MESURES HIGIÈNICO-SANITÀRIES

Per informar de forma correcta de totes les propostes recollides en aquest apartat es farà un petit manual de normes adreçades als alumnes i famílies i als professionals que treballen al centre.

Des de les tutories es farà una feina inicial de conscienciació de l'alumnat i es traslladarà a les famílies unes recomanacions clares pel que fa al comportament de l'alumnat.



Lavabos _____

Es mantindrà la mateixa rutina del curs 2020-2021.

- Els lavabos interiors seran oberts durant les hores de classe. A l'hora del pati es tancaran i només estaran oberts els de la planta 0 sota la supervisió del professorat de guàrdia de la planta 0 (pati 1r i 2n d'ESO) i el professorat que controla els accessos (pati 3r i 4t d'ESO i batxillerat).
- Els lavabos del gimnàs seran oberts a l'hora de l'esbarjo. El professorat de guàrdia de pati vetllarà perquè se'n faci un bon ús (distanciament, mascareta).
- Els professionals que treballen al centre i les visites han de procedir a la seva neteja i desinfecció.

Elements d'higienització i desinfecció _____

Serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

- Les mascaretes són obligatòries per tothom a l'aula, els passadissos i els espais comuns i al pati.
- El professorat de suport a l'aula i aquell que necessiti d'una proximitat amb l'alumnat haurà d'utilitzar mascaretes FFP2.
- Al pati, l'ús de mascaretes no serà obligatori quan l'alumnat o el professorat estigui esmorzant. El professorat de guàrdia vetllarà perquè la distància de seguretat es mantingui.
- A l'entrada principal, consergeria, secretaria, aules, departaments i sala del professorat hi haurà un dispensador d'hidrogel. Als lavabos es farà servir el sabó.
- El rentat de mans de l'alumnat i del professorat serà obligatori cada vegada que s'entri a l'aula.
- El rentat de mans del personal del centre i de qualsevol persona externa serà obligatori en accedir al centre. (Per garantir l'accés fluït de l'alumnat



- des de l'exterior, la seva higienització obligatòria de mans tindrà lloc a l'aula.)
- Les aules disposaran de forma fixa d'un esprai desinfectant i paper per netejar taules i cadires quan un grup o una part del grup marxi. Serà obligatòria aquesta desinfecció al final del dia. El professorat, els tutors i l'alumnat seran els responsables d'organitzar aquesta neteja, especialment a l'hora de les sortides.
 - Es recomanarà a les famílies que l'alumnat porti un petit kit higiènic: hidrogel, mocadors de paper, mascareta, etc. L'alumnat haurà de portar una bossa i llençar aquests residus al contenidor habilitat a l'entrada del centre.
 - Per assegurar la renovació de l'aire, s'ha de tenir la porta oberta així com les finestres tota la sessió de classe.
 - Armariets (taquilles). Seran reservats en exclusiva per l'alumnat de 1r d'ESO i per aquell que presenti alguna justificació. No es podran compartir armariets.
 - A l'entrada principal del centre hi haurà ubicat un contenidor especial per a residus.

Estratègies de distanciament i circulació

- L'alumnat coneixerà prèviament l'accés al centre que ha d'utilitzar així com el circuit per on ha d'accedir a l'aula i sortir al pati.
- Es farà una senyalització al terra per indicar els circuits i els sentits de la circulació, les àrees reservades i allà on no sigui permès aturar-se.
- Les taules seguiran un ordre que permeti el màxim distanciament segons l'aula i el nombre d'alumnes del grup. Es faran unes marques a terra per garantir-ho.
- Es marcarà una àrea exclusiva del professorat a cada aula, a 1,5m de l'alumnat.
- El professorat, el PAS i d'altres professionals que desenvolupin la seva tasca al centre han de mantenir una distància de seguretat mínima d'1,5m inclòs l'espai habilitat al pati lliure de mascareta.

Aules específiques



- Els tallers, els laboratoris i l'aula de visual i plàstica disposaran d'una safata per poder desinfectar amb facilitat el material i els estris que s'hagin fet servir.

Espais de treball _____

En els espais de reunió i treball per al personal docent i no docent s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 m i és obligatori l'ÚS CORRECTE de la mascareta. S'ha de prestar atenció a la ventilació correcta de l'espai, mantenir les finestres obertes. Per menjar s'ha de realitzar en espais oberts.

Les reunions, amb caràcter general, han de ser telemàtiques.

Ascensor _____

S'han de reservar els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús dels ascensors ha de ser esporàdic i individual.

Neteja externa _____

- L'equip de neteja extern disposarà d'una rutina diària en hores de classe que es centrarà en la neteja, ventilació i desinfecció dels espais comuns (lavabos, vestidors, sala del professorat) i d'objectes sensibles (panys, interruptors, ascensor, etc.) i la reposició del material. El format serà el que indica el document del Departament d'Educació.
- La seva jornada començarà a les 10.00 per higienitzar espais i elements comuns.



13. PREVENCIÓ I ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ DE CASOS

Al llarg del centre hi haurà uns cartells informatius sobre els símptomes compatibles amb la COVID-19.

Se senyalitzaran espais i recorreguts.

El centre disposa de termòmetres de detecció a distància.

El centre habilitarà un espai d'aïllament per atendre possibles emergències.

NO es podrà accedir al centre si:

- **es té una simptomatologia compatible amb la Covid-19:**
 - febre o febrícula per sobre de 37,5 °C
 - tos
 - dificultat per respirar
 - mal de coll amb febre o altres símptomes d'aquesta llista
 - refredat nas amb febre o altres símptomes d'aquesta llista
 - fatiga
 - dolors musculars
 - mal de cap
 - mal de panxa amb vòmits o diarrea
 - pèrdua d'olfacte o gust
- **es té qualsevol altre quadre infecció**
- **s'és positiu de COVID-19**

TAMPOC poden assistir al centre les persones SENSE LA PAUTA DE VACUNACIÓ COMPLETA i que no han passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos quan:

- **estan a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribratge poblacional o un cribratge a tot el centre educatiu)**



- **conviuen amb una persona diagnosticada de COVID-19**
- **conviuen amb una persona que està a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular perquè són un cas sospitos** (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribratge).
- **Es troben en quarantena domiciliària perquè han estat identificades com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.**

Sí que poden anar al centre educatiu els contactes de contactes estrets, és a dir, els nois i noies o professionals educatius que conviuen amb una persona que està fent quarantena perquè és contacte estret d'un cas positiu.

Les persones de l'àmbit educatiu (alumnes o professionals) que són contactes estrets i que estan correctament vacunades o han passat la malaltia en els 180 dies anteriors a l'últim contacte amb el cas, no cal que facin quarantena (tot i que sí que hauran de seguir escrupolosament les mesures de seguretat).

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV-2, la família o les persones tutores i el seu equip mèdic de referència hauran de valorar les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencial al centre.

13.1. Pauta de vacunació completa

Es considera que una persona té la pauta completa de vacunació quan:

- han passat 14 dies des que va rebre la darrera dosi de vacuna (Pfizer, Moderna, AstraZeneca o Janssen);
- ha passat la COVID-19 i, posteriorment, ha rebut una dosi de vacuna (i ja han passat 14 dies des que la va rebre, el mateix període mínim establert per a les segones dosis);



- pateix immunodepressió i ha rebut les 2 dosis de vacuna encara que hagi passat la malaltia.

13.2. Gestió inicial d'un cas amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 al centre

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat.
- Cal comunicar-ho a l'equip directiu.
- Tant la persona que ha iniciat la simptomatologia com la persona que l'acompanya han de dur una mascareta quirúrgica (sempre que no hi hagi contraindicació).
- Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (problemes respiratoris, alteracions de la conducta...), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2.
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.
- Si la persona amb símptomes és un alumne/a, es contactarà immediatament amb la família per tal que vingui a buscar l'adolescent.
- La direcció recomanarà a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i que contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. **La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.** Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

En el moment que es detecti una sospita de cas al centre, el protocol d'actuació en el nostre centre comporta:



Espai habilitat per a l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas a les autoritats
LAVABO COSTAT BIBLIOTECA	DOCENT QUE EL TÉ A L'AULA EN EL MOMENT DE LA DETECCIÓ DOCENT DE GUÀRDIA	TUTOR/A DOCENT DE GUÀRDIA MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU	DIRECTORA

Per al seguiment del cas, es prendrà registre de:

1. Nom de l'alumne/a
2. Dia i hora de la detecció
3. Nom dels docents que han fet actuacions fins a la recollida de l'alumne/a
4. Nom del familiar que l'ha vingut a buscar
5. Explicació del protocol seguit i observacions
6. Centre d'atenció primària
7. Persona de Salut amb qui es manté el contacte
8. Persona del centre que manté el contacte amb Salut i fa el seguiment del cas

A partir de les indicacions de l'autoritat sanitària i l'autoritat educativa, la direcció utilitzarà l'aplicació TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents del cas.

13.3. Gestió inicial d'un cas amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 que s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius

Si una persona de l'àmbit educatiu (alumne o professional) comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 fora de l'horari escolar o en dies no lectius:



- La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

- La família o la persona amb símptomes ha de comunicar-ho a la direcció del centre.

13.4. Actuacions per la confirmació d'un cas positiu

Si es produeix la confirmació d'un cas positiu en un grup estable al centre, l'atenció primària farà el seguiment del cas i Salut, la cerca dels contactes estrets de fora del grup de convivència estables i la identificació al programa CovidContacts.

Quan es **confirma un cas positiu** en un grup estable es farà l'estudi de contactes a tot el grup estable, independentment de l'estat vacunal dels membres que el formen. Aquest estudi, però, variarà segons si l'alumne o alumna té la pauta completa de vacunació o no:

- **Alumnes amb pauta completa de vacunació o que han passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos:** s'han de fer un TAR (supervisat i gratuït) en una de les farmàcies autoritzades a aquest efecte.
- **Alumnes sense vacuna o amb pauta incompleta de vacunació:** l'estudi s'ha de fer entre el 4t i el 6è dia des que es va diagnosticar el cas i, preferiblement, mitjançant PCR.

Els contactes estrets amb pauta completa de vacunació, i també els que hagin tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada en els 180 dies previs a l'últim contacte amb el cas, no han de fer quarantena. La resta d'integrants del GCE sí que n'han de fer.

Si un contacte estret té un resultat positiu, independentment del seu estat vacunal, passa a ser considerat cas, s'inicia l'estudi dels seus contactes estrets (que s'han de fer TAR a farmàcies per als contactes estrets escolars vacunats i



PCR en punt centralitzat per als contactes estrets no vacunats) i ha de fer aïllament.

Si un contacte estret amb pauta de vacunació completa i/o que ha passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos no s'ha fet el TAR en un termini de 72 hores, ha de fer la quarantena.

Mentre s'està esperant el resultat de la PCR de l'adolescent amb símptomes (s'ha fet PCR i no TAR):

- No està indicat el confinament dels contactes estrets del grup de convivència estable.
- Només s'han de confinar els germans i convivents adults de l'adolescent que estudien o treballen en un centre educatiu i que no estan vacunats amb la pauta completa o han passat la malaltia (amb prova diagnòstica que així ho confirmi) en els 180 dies anteriors a l'últim contacte amb el cas.

Quan s'està en espera del resultat **d'una PCR com a contacte estret**, no està indicat el confinament dels convivents. Per tant, **els membres de la família d'un contacte estret** no es consideren contactes estrets d'un cas i **no han de fer quarantena** fins que no es tinguin els resultats.

Quan es confirma un cas positiu:

1. L'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.
2. La direcció del centre és qui informará els pares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable, mitjançant un correu electrònic, que els seus fills/es són contactes estrets d'un cas. S'informará que han de començar la quarantena domiciliària i evitar les sortides i les



interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida de l'institut sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos.

En el cas que la confirmació del cas positiu sigui durant l'horari escolar:

1. El grup de convivència estable romandrà al centre educatiu fins a acabar la jornada lectiva amb normalitat, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable.
2. Finalitzada la jornada lectiva, els alumnes del grup de convivència i els altres possibles contactes estrets del cas positiu retornaran directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (i no podran realitzar activitats extraescolars) sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos.
3. En el cas que els alumnes del grup de convivència estable hagin de tornar a casa amb transport escolar, podran fer-ho extremant les mesures de seguretat, portant en tot moment la mascareta posada i estant separats més de 2 files de la resta d'alumnes que no pertanyin al mateix grup de convivència —sempre que sigui possible, es distribuïran al transport escolar asseguts amb els companys o companyes del seu mateix grup de convivència.

Els contactes estrets amb la pauta de vacunació completa o que han passat la malaltia en els 6 mesos previs poden continuar fent les seves activitats amb normalitat, si bé han d'extremar les mesures de seguretat.

13.5. Estudi de contactes

La confirmació d'un cas positiu suposarà l'estudi de contactes a tots els membres del grup estable independentment de l'estat vacunal:

1. Alumnes i professorat amb la pauta de vacunació completa i/o que han passat la malaltia en els darrers 6 mesos: TAR a una de les farmàcies autoritzades el dia 0-1 del coneixement del cas positiu.



2. Alumnes i professorat sense vacunació o amb pauta incompleta: PCR als 4-6 dies del contacte. La presa de la mostra d'aquesta PCR es farà al CAP de referència o en el mateix centre educatiu, segons convingui a l'efecte de l'organització de l'atenció primària.

Un resultat negatiu d'aquest test en els alumnes o professionals que no estan correctament vacunats o no han passat la malaltia en els 6 mesos previs **no exigeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període d'incubació.**

Cal tenir present també que la durada de la quarantena es pot allargar si surten més casos positius en fer les proves PCR/TAR al grup estable, de manera que s'allargarà 10 dies des del contacte amb els nous casos positius.

Els alumnes han de ser a casa durant tots els dies que duri la quarantena i només poden sortir-ne per anar a fer-se la prova diagnòstica corresponent al contacte estret o, en cas que els hagin aparegut símptomes, per anar a fer-se el diagnòstic i descartar, si escau, que es tracti d'un cas positiu.

Excepte en algun cas puntual, donada la innocuïtat de la prova, i atès que gran part dels contagis es produeixen en l'àmbit familiar, es recomana als familiars que no acompanyin els infants durant la presa de mostra, per tal de no augmentar l'exposició si algun d'ells és positiu.

Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un grup estable, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de fer fins que hagin passat 10 dies des que van estar en contacte a l'aula per última vegada.

Si un alumne o alumna no s'ha fet la PCR com a membre d'un grup estable per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta de membres del grup.

13.6. Gestió de casos del personal del centre

Els professionals del centre correctament vacunats que siguin contactes estrets d'un cas positiu no cal que facin quarantena, sempre que siguin asimptomàtics.



Els contactes estrets no vacunats s'han de fer una PCR al 4t-6è dia del contacte estret i han de fer quarantena durant 10 dies, independentment del resultat de la PCR.

Si la persona ha passat la covid-19 en els 90 dies previs, no es considera un cas sospitós, tret que tingui una clínica molt suggestiva.

Tot i que el professional del centre estigui vacunat, pot haver-hi casos positius. Si és així, s'ha d'actuar com en qualsevol altre cas positiu.

El personal del centre que no està vacunat i té un familiar convivent a l'espera del resultat d'una PCR perquè és un cas sospitós (no si és un contacte o s'ha fet un cribratge), no pot acudir al centre educatiu fins que no es conegui el resultat de la prova. No necessita una baixa laboral, sinó el document de deure inexcusable que es pot descarregar des del Portal de centre.

Cal recordar que si bé els docents tenen cobertura de MUFACE, se'ls va assignar un CIP des del qual poden accedir a La Meva Salut i fer el seguiment del resultat de les proves diagnòstiques. Si es desconeix el número d'aquest CIP, es pot telefonar al 061.

13.7. Retorn al centre

- Si la PCR és negativa o no s'ha pogut fer, la persona es pot incorporar al centre un cop hagi cedit la simptomatologia. De manera general, els infants es poden reincorporar quan faci 24 hores que no tenen febre.
- Si la PCR o el TAR confirma la COVID-19 i la persona no ha requerit ingrés hospitalari, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin passat almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes.

Per retornar al centre no cal la realització d'una PCR de control ni l'obtenció d'un certificat mèdic.



14. Actuació en cas de germans i/o familiars d'un cas

Els germans convivents d'un cas sospitós (aquell a qui s'ha fet PCR o TAR per la presència de símptomes compatibles i que està en espera dels resultats) **que no estiguin vacunats i que no hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos**, si pertanyen a l'àmbit d'un centre educatiu han de quedar-se casa fins a conèixer-ne el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR o TAR positiu), els germans i familiars que són contactes estrets han de seguir el procediment general de gestió de casos de COVID-19.

15. TRANSPORT

L'alumnat del Papiol que fa ús del transport escolar ha de dur la mascareta ben posada i respectar el lloc assignat.

La higienització de mans serà obligatòria a l'entrada al vehicle (disposaran de gel hidroalcohòlic).

16. LA TRAÇACOVID

La direcció del centre té la responsabilitat d'introduir a la Traçacovid les dades dels alumnes que no estan al RALC i crear els grups de convivència estable de tot el seu centre.

Mitjançant la Traçacovid rebran la informació dels casos positius del seu centre perquè puguin iniciar, juntament amb els referents COVID de l'atenció primària,



la quarantena dels grups estables que escaigui, informar les famílies i coordinar la prova de cribatge en els contactes estrets.

També rebrà la informació sobre la vacunació dels alumnes i del personal del centre i, en els casos en què Salut Pública cregui convenient fer estratègies d'impuls de la vacunació, hi treballaran coordinadament per poder tenir els percentatges de vacunació més alts possibles.

17. NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CENTRE

La implementació de les modificacions exposades en aquest document seran recollides a les NOFC.

Pel que fa a les mesures disciplinàries, es concreta també:

Expulsions d'aula: S'habilitaran unes taules de treball al costat de les taules de guàrdia de passadís

Expulsió del centre: Si no es compleixen les normes de seguretat, l'alumne serà exclòs de les classes presencials de forma temporal. Se li podrà fer un seguiment telemàtic.

Els treballadors i treballadores del centre hauran de complir escrupolosament totes les indicacions higienicosanitàries.

18. DOCUMENTS MARC I CANALS D'INFORMACIÓ

[Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19 \(Agost de 2021\)](#)



Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19 (Maig de 2021)

[Gestió de casos COVID-19 als centres educatius \(3 de setembre de 2021\)](#)

Canal Salut/Escola